



ที่ รบ ๐๐๓๓.๓/๐๓/ ๘. ๒๕๕

โรงพยาบาลวัดเพลง
ตำบลวัดเพลง อำเภอวัดเพลง
จังหวัดราชบุรี ๗๐๑๗๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รับสมัครบุคคลสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุกแห่ง, สาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศโรงพยาบาลวัดเพลง

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยโรงพยาบาลวัดเพลง ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

(๑) ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ตำแหน่ง พนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

เพื่อปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลวัดเพลง สังกัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดราชบุรี รายละเอียดตามประกาศโรงพยาบาลวัดเพลง เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ลงวันที่ ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๙ ตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายอิสรานูวัฒน์ ยงพิศาลภพ)

ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ(ด้านทันตสาธารณสุข)

ปฏิบัติราชการแทนในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดเพลง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โทร. ๐๓๒ - ๓๙๙๒๙๐ ต่อ ๑๒๖

โทรสาร. ๐๓๒ - ๓๙๙๐๖๗



ประกาศโรงพยาบาลวัดเพลง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลวัดเพลง จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน เพื่อปฏิบัติงานประจำที่โรงพยาบาลวัดเพลง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะคัดเลือก

- | | | |
|-----------------------|---------------|----------------------|
| (๑) นักเทคนิคการแพทย์ | จำนวน ๑ อัตรา | ค่าจ้างวันละ ๗๕๐ บาท |
| (๒) พนักงานพัสดุ | จำนวน ๑ อัตรา | ค่าจ้างวันละ ๔๐๐ บาท |

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ โดยอนุโลม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาธหรือความผิดลหุโทษไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

ผู้ที่เข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราวซึ่งขาดคุณสมบัติตาม (๘) (๑๐) (๑๑) หรือ (๑๕) กระทรวงการคลังอาจพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้ ส่วนผู้ที่ขาดคุณสมบัติตาม(๑๒) หรือ (๑๓) ถ้าผู้นั้นได้ออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว หรือผู้ที่ขาดคุณสมบัติตาม(๑๔) ถ้าผู้ได้ออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และมีใช้เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะกระทำผิดในกรณีทุจริตหน้าที่ กระทรวงการคลังอาจพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้

การขอยกเว้นและการพิจารณายกเว้นในกรณีนี้ที่ขาดคุณสมบัติทั่วไปให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ผู้ที่เป็นลูกจ้างชั่วคราวต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามวรรคหนึ่งตลอดเวลาที่รับราชการ เว้นแต่คุณสมบัติตาม (๗) หรือได้รับการยกเว้นในกรณีที่ขาดคุณสมบัติตามวรรคสอง

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์

๑. ได้รับปริญญาตรี สาขาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์
๒. มีความรู้และทักษะ งานตรวจวิเคราะห์ทางเคมีคลินิก , ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก , โลหิตวิทยา , จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก , ธนาคารเลือด (Blood group) , จุลชีววิทยาคลินิกตรวจสอบ และบำรุงรักษาเครื่องมือตรวจวิเคราะห์ ทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ (Clinical laborstory skill)
๓. การมุ่งเน้นด้านคุณภาพทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ (Laboratory quality focus)โดยทำการควบคุมคุณภาพงานภายในห้องปฏิบัติการ (IQC) และภายนอกห้องปฏิบัติการ (EQA) ตามวิธีปฏิบัติการควบคุมคุณภาพทางห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลวัดเพลง
๔. มีความรู้และการเตรียมความพร้อมเครื่องตรวจวิเคราะห์อัตโนมัติ และบันทึกความพร้อมใช้งานเครื่องมือต่าง ๆ ก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน และสามารถแก้ปัญหาข้อขัดข้องเบื้องต้นได้
๕. มีความรู้ความสามารถด้านการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT literacy) ทางห้องปฏิบัติการ
๖. สามารถให้คำแนะนำและคำปรึกษา (laboratory consulting) ทางห้องปฏิบัติการได้
๗. มีความรู้และทักษะและความรับผิดชอบในการเก็บสิ่งส่งตรวจพร้อมทั้งให้คำแนะนำในการเก็บสิ่งส่งตรวจที่ถูกต้องแก่ผู้รับบริการ
๘. รับผิดชอบโครงการเปรียบเทียบผลระหว่าง ห้องปฏิบัติการ (EQAS/PT) สาขาจุลชีววิทยาคลินิก ภูมิคุ้มกันวิทยา โลหิตวิทยา เคมีคลินิก งานธนาคารเลือด (Blood group) การทดสอบ HIV จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก
๙. รับการประเมินผล จากแบบทดสอบ Competency เกี่ยวกับความรู้ด้านการวิเคราะห์ทุกสาขางาน ๒ ครั้ง / ปี
๑๐. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อการทำงาน ตรงต่อเวลา มีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงาน และมีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ในพื้นฐานวิชาชีพ พร้อมทั้งตระหนักถึงความปลอดภัยและความพึงพอใจของผู้มารับบริการเป็นสำคัญ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) ปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน ควบคุมระบบคุณภาพ ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้อง แม่นยำ และทันเวลา
- (๒) รวบรวมข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นด้านเทคนิคการแพทย์ที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน เพื่อประกอบการวางแผนหรือการจัดทำรายงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุข
- (๓) ติดตามประเมินผลและสรุปการศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย ด้านเทคนิคการแพทย์เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการที่รับผิดชอบ
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยสำรวจข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุข

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

- (๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- (๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

- (๑) เผยแพร่ ความรู้ เกี่ยวกับ งานการตรวจทางห้องปฏิบัติการให้ผู้ใช้บริการ ผู้ป่วย ญาติ และประชาชนทั่วไปเพื่อให้มีความเข้าใจในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ
- (๒) สอน แนะนำ การปฏิบัติงาน แก่บุคลากรด้านสาธารณสุขและนักศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติและแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ให้บริการข้อมูล แก่ผู้เกี่ยวข้อง ในเรื่องที่เกี่ยวข้องงานในความรับผิดชอบเพื่อให้ได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พนักงานพัสดุ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัสดุของหน่วยงาน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้ เช่น การจัดหา จัดซื้อ ตรวจรับ การเบิกจ่าย การเก็บรักษา นำส่ง ซ่อมแซม และบำรุงรักษา พัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ การทำทะเบียนพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญ หลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในการทำงานด้านพัสดุที่งานค่อนข้างยาก ซึ่งต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. จัดทำทะเบียนและลงบัญชีพัสดุ แยกตามชนิดประเภทของพัสดุและครุภัณฑ์รวมทั้งสิ่งก่อสร้างต่างๆ ไว้ควบคุมการเบิกจ่าย และรองรับการตรวจสอบของคณะกรรมการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด
๒. ร่วมดำเนินการจัดหา จัดซื้อ จัดจ้างพัสดุด้วยวิธีการต่างๆ จากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณเพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของหน่วยงาน รวมทั้งว่าจ้างซ่อมวัสดุครุภัณฑ์ของหน่วยงาน
๓. จัดเก็บและรวบรวมเอกสารหลักฐานใบสำคัญของการจัดซื้อ จัดจ้างเพื่อใช้ตรวจสอบและเบิกจ่ายเงิน
๔. รับส่งมอบพัสดุที่คณะกรรมการตรวจสอบได้ส่งมอบเข้าเก็บในคลังพัสดุพร้อมลงบัญชี ตาม ข้อ ๑ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด
๕. จัดเก็บและเบิกจ่ายพัสดุพร้อมตัดยอดบัญชีตามใบเบิกที่ได้รับ เพื่อให้ข้อมูลทันสมัย และเป็นไปตามข้อเท็จจริง
๖. จัดทำรายงานพัสดुकงคลังประจำเดือนและร่วมติดตามแผนปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามกำหนดเวลา พร้อมสรุปความเห็นประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา
๗. จัดทำและสรุปสถิติข้อมูลจากการปฏิบัติงานตรมประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานให้มีคุณภาพ
๘. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกที่มงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๙. ชี้แจงและให้รายละเอียดข้อมูล ข้อเท็จจริง และระเบียบหลักเกณฑ์ต่างๆ ของทางราชการแก่ผู้มารับบริการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง
๑๐. ตอบปัญหา ชี้แจง และให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบแก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พนักงานพัสดุ

- (๑) เพศชาย - เพศหญิง
- (๒) อายุไม่เกิน ๔๕ ปี บริบูรณ์
- (๓) ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
- (๔) ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ งานกาชาดเจ้าหน้าที่
กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลวัดเพลง ตำบลวัดเพลง อำเภอวัดเพลง จังหวัดราชบุรี ตั้งแต่วันที่
๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวัน และเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ)

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณรทางราชการไม่สามารถรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้าง
ชั่วคราวได้

๔. ฐานและเอกสารที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานและเอกสารดังต่อไปนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๓x๔ ซม. หรือ ๑ นิ้ว
ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๒ รูป
๒. ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สูติบัตร บัตรประจำตัวประชาชนอย่างใดอย่างหนึ่งพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) ซึ่งออก
ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. หลักฐานทางการศึกษาพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๖. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนน ๑๐๐ คะแนน

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบจะประกาศให้ทราบในวันที่ ๒๗ มีนาคม
๒๕๖๙ ณ ป้ายปิดประกาศหน้าห้องเอกซเรย์ โรงพยาบาลวัดเพลง และจะทำการสอบในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. ประกาศการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

จะประกาศโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ


สำหรับการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี
แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้วบัญชีผู้ได้รับการคัด
เลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามลำดับในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๑๐. ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่เข้ารับปฏิบัติการ ถึง ๓๐ กันยายน ของทุกปีงบประมาณ
(ถ้าผลการประเมินการทำงานผ่านเกณฑ์ จะได้รับการพิจารณาในการต่อสัญญาจ้างต่อไป)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๔



(นายอิศรานวิวัฒน์ ยงพิศาลภพ)

ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ(ด้านทันตกรรม)

ปฏิบัติราชการแทนในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดเพลง